

Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie pełni funkcję spółki dominującej w Podatkowej Grupie Kapitałowej. Od 2016 roku jest właścicielem i operatorem Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów, który zajmuje się utylizacją odpadów komunalnych wraz z odzyskiem energii elektrycznej i ciepłej.

Obecnie poszukujemy Kandydata/Kandydatki na stanowisko

SPECJALISTA/SPECJALISTKA DS. ENERGETYKI

Miejsce pracy: Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie

Zakres zadań:

- tworzenie i zarządzanie bazami danych uczestników grup zakupowych energii elektrycznej i gazu
- realizacja procesu sprzedaży i fakturowania
- współpraca i koordynacja działań pomiędzy uczestnikami Grup Zakupowych, dostawcami usług i Komitetem Sterującym Krakowskiej Grupy Zakupowej
- udział w pracach doradczych z zakresu energetyki, efektywności energetycznej
- współtworzenie i opisywanie modeli organizacyjnych i finansowych, koniecznych dokumentów dla realizacji wybranych projektów
- współudział w tworzeniu raportów, zestawień i analiz oraz planów, sprawozdań spółki w zakresie wykonywanych zadań
- zarządzanie obiegiem i archiwizacją dokumentów w zakresie realizowanych zadań

Oczekiwania:

- wykształcenie wyższe, preferowane ekonomiczne lub techniczne (energetyka, OZE, inżynieria środowiska, elektryczne)
- minimum 2-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku lub stanowisku związanym z kontaktami z klientami
- podstawowa znajomość prawa energetycznego
- podstawowa znajomość przepisów i regulacji związanych z sektorem OZE
- umiejętność analitycznego myślenia oraz orientacji na rezultaty
- umiejętność raportowania i prezentacji
- komunikatywność i duże umiejętności w zakresie kontaktów interpersonalnych
- inicjatywa, samodzielność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office, zaawansowana znajomość MS Excel – funkcje bazodanowe i warunkowe, podstawowa znajomość PowerPoint
- zdolności organizacyjne i umiejętność planowania pracy i działania pod presją czasu
- mile widziane doświadczenie w budowaniu i rozwoju strategii zakupowych na rynku energii elektrycznej i gazu ziemnego
- mile widziane doświadczenie we wdrożeniu i rozwoju narzędzi informatycznych do optymalizacji prac grup zakupowych (Phyton, SQL itp.)
- mile widziana znajomość zasad „zielonej gospodarki” w tym zasad gospodarki obiegu zamkniętego (GOZ) i „wodorowego łańcucha wartości”

Oferujemy:

- ✓ stabilne i atrakcyjne warunki pracy
- ✓ możliwość podnoszenia kwalifikacji
- ✓ pakiet benefitów pracowniczych tj.:
 - dofinansowanie zajęć sportowych
 - dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej
 - dofinansowanie szkoleń i kursów
 - pracowniczy program emerytalny
 - preferencyjne pożyczki z ZFŚS

- dodatkowe pieniężne świadczenia socjalne
- dofinansowanie wypoczynku pracownika
- dofinansowanie wypoczynku dzieci pracownika

Osoby zainteresowane ofertą i spełniające wymagania prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego w terminie do **18 lutego 2025 r.** na adres: kadry@khk.krakow.pl

CV kandydatów nie rozpatrzone w danym procesie rekrutacji są przechowywane przez okres 6 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji. Po tym okresie są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Osoby zainteresowane udziałem w kolejnych i podobnych procesach rekrutacji prosimy o zamieszczenie na swoim CV klauzuli o treści:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb obecnego procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późniejszymi zmianami). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji)"

Na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, adres: 30-347 Kraków, ul. Jana Brożka 3.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@khk.krakow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres przez okres 6 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie tych danych. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w trakcie procesu rekrutacji skutkuje wykluczeniem z procesu rekrutacji i usunięciem danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.